



# **Hauteskunde-mahai batean parte hartzeko jarraibideen eskuliburua**

## **1. Zer da hauteskunde-mahaia?**

Hauteskundeak daudenean, gure ordezkari izateko aukeratu ditzakegu alderdi politikoak eta hautagaiak, bozketa bidez.

Botoa ematera goazen lekuari hauteskunde-lokal edo hauteskunde-eskola deritzo. Hauteskunde-mahaia hauteskunde-lokal barruan botoa emateko dugun lekua da.

Hauteskunde-mahai bakoitzean, boto guztiak biltzeaz arduratuko diren pertsonak daude. Ondoren, haiek zenbatuko dituzte hauteskundeen emaitza ezagutzeko.

Hauteskunde-mahaian parte  
hartuko duten pertsonak zozketa  
bidez aukeratzen dira.

Aukeratuak bagara,  
hauteskunde-mahaian parte  
hartzeko derrigortasuna dugu.

Parte hartzen ez badugu,  
isuna jarriko digute.  
Arrazoi on batengatik  
posible da mahaira joan  
behar ez izatea.

Hauteskunde-mahaian egoteko baldintzak dira:

- ✓ Irakurtzen eta idazten jakitea
- ✓ 18 eta 70 urte bitartean izatea

Hauteskunde-mahai bateko partaide bagara,  
eskuliburu hau irakurri beharko  
dugu eta baita hauteskundeen  
egunean gurekin eraman ere.

## 2. Hauteskunde-mahaia osatzen duten pertsonak

Hauteskunde-mahaia

3 pertsonak osatzen dute:

- ✓ **Presidente 1**
- ✓ eta **2 bokal.**

### Hauteskunde-mahaiko kideen betekizunak

Goizeko 08:00etan  
Hauteskunde-lokalera joatea eta dagokion  
Mahaian aurkeztea.

Jendeak bozkatu ahal izateko  
Hauteskunde-mahaian beharrezkoa  
den guztia egiaztatzea.

Boto-emaielen botoa jasotzea.

Hauteskunde-mahaia zaintzea  
eta gerta daitezkeen  
arazoak saihestea.

Botoak zenbatu  
eta emaitzak  
agintariei ematea.

Presidenteak erabakiko du nola jardun ezbeharren bat dagoenean edo erabaki bat hartu behar denean.

Hauek dira hauteskunde-mahaia osatzen duten pertsonen eskubideak:

- ✓ 65€ jasoko ditu bere lanarengatik.
- ✓ Egun horretan lanpostura ez joatea, eta hauteskunderen ondorengo egunean 5 orduko baimena izatea.
- ✓ Kalterik izanez gero, Gizarte Segurantzak artatuko ditu.

Mahaiko talde titular bat dago, Mahaia beteko duten pertsonena. Eta **ordezkoen** talde bat ere badago.

Ordezko pertsonak ere zozketa bidez aukeratzen dira, eta titularrak ordezkatzeko dituzte haiek euren betekizunak bete ezin dituztenean.

Ordezkoak hauteskunde-mahaira joan behar dute goizeko 08:00etan, eta beharrezkoak ez badira, joan ahal izango dira.

Mahaira titularrik edo ordezkorik gerturaten ez bada, bozkatzera doan lehenengo pertsonari eskatu ahal izango zaio mahaiari geratzea.

Hauteskunde-mahaiari egon daitezkeen beste pertsona batzuk ere badaude:

**ikuskatzaileak eta ahaldunak.**

Alderdi politikoek aukeratutako pertsonak dira.

**Ikuskariak** alderdi

politikoetako partaideak dira

eta Hauteskunde-mahai batean geratzen dira.

Hauek dira beraien funtzioak:

- ✓ Mahaiari gertatzen denari buruzko iritzia ematea, nahiz eta erabakirik hartu ezin duten.
- ✓ Protestatu, erreklamatu eta ziurtagiriak eskatzea, beharrezkoa iruditzen bazaie.

**Ahaldunak** ere alderdi

politikoen partaide dira,

eta mahai batetik baino gehiagotik

eta Hauteskunde-lokal bat baino

gehiagotik igarotzen dira.

Hauek dira beraien funtzioak:

- ✓ Hauteskunde-mahaietako bozketak eta botoen zenbaketak ongi egiten direla egiaztatzea.
- ✓ Protestatu, erreklamatu eta ziurtagiriak eskatzea, beharrezkoa iruditzen bazaie.
- ✓ Ikuskatzaile gisa jardun dezakete Mahaian ikuskatzailerik ez badago.

Hauteskunde-mahai

guztiak jasoko dute

**Zonaldeko Hauteskunde-Batzordearen laguntza.**

Hauteskunde-Batzordea Hauteskunde-

lokal bakoitzean

modu egokian

funtzionatzeaz

arduratuko da.

Presidenteek

Zonaldeko Hauteskunde-Batzordeari

deitu ahal izango diote arazorik balego.

### 3. Hauteskunde-mahai

#### bakoitzean beharrezkoa den materiala

**Boto-ontziak** boto-emaileek

haitan botoak sartzeko.

Diputatuen Kongresurako

eta Senaturako

boto-ontzi bana.

**Bozkatzeko kabina**

Mahaitik hurbil.

Nahi duenak kabinan sartzeko

aukera izango du bere botoa

modu pribatuan prestatzeko.

**Gutun-azal eta paper**

zuriak Diputatuen Kongresurako

eta sepia kolorekoa Senaturako.

**Erroldako zerrenda,**

Mahai horretan bozkatu

dezaketen pertsonekin.

**Mahaia eratzeko ekintza.**

Dokumentu horretan Mahaiko k

ide guztiek sinatuko

dute egunaren hasieran,

Mahaia nork osatzen duen jakiteko.

**Zenbaketa-aktak.**

Alderdi politiko bakoitzak  
Diputatuen Kongresurako  
eta hautagai bakoitzak  
Senaturako lortutako botoen  
kopurua idatziz jasotzen  
diren dokumentuak dira.

**Saioaren akta.**

Mahai batean bozkatu  
duten pertsonak,  
alderdi bakoitzak lortu  
dituen botoak eta egunean  
zehar gertatu diren arazoak  
biltzen dituen dokumentua da.

**Bozkatzen dutenen zerrenda.**

Mahai horretan bozkatu dezaketen  
pertsonek izenak bilduko  
dituen dokumentua da.

**Bozkatzeko ziurtagiriak.**

Bozkatzera joan dela  
egiaztatu beharra duen  
eta hala eskatzen duen orori  
emango zaizkion dokumentuak dira.

**Txantilo osagarria.**



Senaturako hauteskunderen  
botoak zenbatzen laguntzen  
duen orria da.

### **Ikuskatzaileen**

#### **izendapenaren kopiak.**

Ikuskatzaileei Mahai batean  
ala bestean egotea ahalbidetzen  
dien dokumentuak dira.

### **Eman izanaren agiriak**

eta gutun-azalak,  
egunaren bukaeran dokumentuak entregatzeko.

## **4. Hauteskunde- mahaiko kideen atazak**

### **Bozketa hasi aurretik**

Goizeko 08:00etan,  
Hauteskunde-mahaia eratzen da.

Hauteskunde-lokalean  
deitutako pertsonak elkartzen dira.  
Ordezkariek beharrezkoak ez badira,  
etxera itzuliko dira.

Gero, behar duten  
material guztia dutela  
egiaztatuko da.

Zerbait falta bazaie, Zonaldeko  
Hauteskunde-Batzordeari jakinaraziko diote.

Goizeko 08:00ak eta 08:30ak bitartean,  
Mahaira hurbilduko dira  
ikuskatzaileak eta euren akreditazioa  
erakutsiko diote presidenteari.

Dena zuzen badago,  
Mahaia eratuko da.

Presidenteak Mahaia eratzeko akta  
idatziko du eta hartan  
sinatuko dute kide guztiek.

### **Bozketan zehar**

Goizeko 09:00etan,  
presidenteak hurrengo esango du:  
“Hasi da bozketa”.

Nahi duena gertura  
daiteke Mahaira eta bozkatu.

Hurrengo urratsei jarraituko zaie bozkatzeko:

- ✓ Boto-emaile bakoitzak bere izena  
eta abizenak esango dizkio  
presidenteari eta bere NAN, Pasaporte  
edo Gidatzeko baimena erakutsiko dio.
  
- ✓ Bokalek edo ikuskatzaileek  
pertsona hori boto-emaileen zerrendan  
dagoela egiaztatuko dute.

- ✓ Boto-emaileak gutun-azalak itxita emango ditu, eta presidentek haren izena eman eta “botoa eman du” esango du.
  
- ✓ Botoa ematen bukatzeko, boto-emaileak bere gutun-azalak jaso eta boto-ontzietan sartuko ditu.
  
- ✓ Mahaiko kideek pertsona adierazi eta boto-emaileen zerrendan dagokion zenbakia idazten dute.

Boto-emaileen zerrendan ez dauden pertsonak hurrengo aurkeztuta bakarrik bozkatu ahal izango dute:

- ✓ Mahai horretan botoa emateko eskubidea onartzen dion Ebazpen Judiziala.
- ✓ Errolda-ziurtagiri espezifikoa.

Bozketa eten ahal izango da a Mahaian alderdi edo hautagairen baten txartelak falta badira.

Boto-txartelak falta badira,  
presidentek  
Zonaldeko Hauteskunde-Batzordeari abisatuko dio,  
boto-txartel gehiago ekartzeko  
ahalik eta azkarren.

Bozketa bertan behera  
utzi ahal izango da hautagaitzaren  
baten boto-txartelik ez bada lortzen ordu batean.

### **Bozketaren ondoren**

Arratsaldeko 08:00etan bukatuko da bozketa.  
Mahaiko presidentek botoa emateko  
denbora agortu dela adieraziko du.

Ondoren, postaz emandako  
botoen gutun-azalak sartuko  
ditu boto-ontzietan.

Postaz bidalitako botoen  
emaileak erroldan daudela  
egiaztatuko dute bokalek,  
eta Mahaiko  
boto-emaileen  
zerrendan idatziko dituzte.

Azkenik, Mahaiko kideek  
bozkatuko dute:  
presidenteak, bokalek  
eta ikuskatzaileek.  
Guztiek sinatuko dute  
boto-emaileen zerrenda.

Bozketa bukatzen denean,  
botoak zenbatzeari ekingo zaio.

Hasteko, Diputatuen Kongresurako  
botoak zenbatuko dira eta, jarraian,  
Senaturako botoak.

Horrela zenbatuko dira botoak:

- ✓ Presidenteak gutun-azalak ireki  
eta ozen irakurriko ditu boto-txartelak.

Botoak hautagaien  
aldekoak, zuriak edo  
baliogabeak  
izan daitezke.

## Boto zuriak

- ✓ Barruan boto-txartelik ez duten gutun-azalak
- ✓ Aurkeztu ez diren alderdi politikoei emandako botoak.
- ✓ Hautagairik markatu ez den Senaturako botoak.

## Boto baliogabeak

- ✓ Gutun-azalik gabeko edo eredu ofizialekoak ez diren gutun-azala duten boto-txartelak.
- ✓ Kongresurako hautagai bat baino gehiagorentzat botoa duten gutun-azalak.
- ✓ Senaturako zilegi diren hautagaiak baino gehiago markatuta dituzten boto-txartelak.
- ✓ Gauzak idatzita dituzten boto-txartelak.

- ✓ Mahaiko kideek dauden gutun-azalen kopurua botoa eman duten pertsonen kopuruarekin bat datorrela egiaztatuko dute.

- ✓ Presidenteak protesta edo erreklamaziorik dagoen galdetuko du. Egonez gero, Mahaiko kideek erreklamazioaren inguruan bozkatuko dute eta gehiengoak dioena egingo da.
  
- ✓ Boto baliogabeak ezik, gainerako boto-txartel guztiak suntsituko dira.

Presidenteak emaitza esango du:  
Kongresuan alderdi bakoitzak lortu dituen botoak eta Senaturako hautagaiek lortu dituztenak.

Hurrengoak ere esango ditu: mahai horretako zerrendan zenbat boto-emaile egon den, zenbatek eman duten botoa, zenbat izan diren baliogabeak eta zenbat zuriak.

Ondoren, zenbaketaren akta eta saioko akta idatziko dira.  
Mahaiko kide guztiek sinatuko dituzte 2 dokumentu horiek.



## **Dokumentuak agintariei ematea**

Emaitzen dokumentuak  
3 gutun-azaletan emango dira.

1. gutun-azalean, egun horretan  
erabilitako jatorrizko dokumentu  
guztiak daude.

2. eta 3. gutun-azaletan,  
hurrengoan kopiak daude:

- ✓ Mahaia eratzeko ekintza.
- ✓ Saioaren aktak.

Presidenteak 1. eta 2.  
gutun-azalak entregatuko ditu Epaitegian.  
Poliziak edo Guardia Zibilak lagunduko dio.

Hauteskunde-lokaleko bokal  
batek edo Correoseko langile batek 3.  
gutun-azala jaso  
arte itxarongo du.

Horrela bukatuko da  
Hauteskunde-mahaiko  
kide guztien  
parte hartzea.